UNCUYO UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO | FCE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS | SAE

SOLICITUD DE BECAS CON PRESTACION DE SERVICIOS "2015"

-Para Estudiantes Regulares de todos los Años incluido los Aspirantes 2015-

LEÉ BIEN LAS INSTRUCCIONES ANTES DE COMPLETAR LA SOLICITUD, ES TU RESPONSABILIDAD EL CORRECTO LLENADO DE LOS DATOS EN LA MISMA.

La duración de la beca será de "diez" (10) meses, entre Marzo y Diciembre del año 2015.
La Prestación de la Beca Estimulo correspondiente a los Estudiantes que resulten beneficiados será de "cinco" (5) horas semanales o "veinte (20) horas mensuales.
El Plazo Máximo de Presentación de la Solicitud será el día Lunes 10 de Marzo de 2015, hasta las 12:00 horas, por Mesa de Entradas. Antes de la mencionada fecha, deberás enviar una Foto (4x4) en Formato Digital, al correo de la Secretaria Asuntos Estudiantiles (sae@fce.uncu.edu.ar).
Esta Solicitud tiene carácter de Declaración Jurada y la Falsedad en los Datos consignados hará pasible al Postulante de Sanciones Administrativas, Académicas, Civiles y Penales correspondientes.

I.ESTUDIANTE INDEPENDIENTE:

¿Sos Estudiante Independiente Económicamente? (01) Si ☐ No ☐

(01) Se considera Independiente, aquel Estudiante que vive solo, con sus recursos propios, sin ayuda económica familiar.

II. DATOS DEL ESTUDIANTE

Carrera:…….

Año que Cursa:…… Año de Ingreso:…… Registro Nº(02):…….

Apellido y Nombre:……

DNI Nº:…… Fecha de Nacimiento:……..

Edad:….. Estado Civil:……. Nacionalidad……..

Domicilio:…… Barrio:……..

Localidad:…… Departamento:…….. Provincia:……..

Teléfono Fijo (propio o para mensaje):…… Celular:……

E-mail:…… Facebook:……

(02)Presentar copia de Credencial Si sos Ingresante, deberás presentar copia de las dos primeras hojas del DNI.

III.DOMICILIO DEL GRUPO FAMILIAR: Este cuadro debe ser completado "sólo" por los Estudiantes que dependan económicamente de su familia (convivan o no). Estudiantes "Independientes Económicamente", no llenar.

Domicilio (03):…… Barrio:……..

Localidad:……. Departamento:…… Provincia:……

Teléfono Fijo (propio o para mensaje):…….

(03) Los domicilios de Zona Rural o alejados de los Centros Urbanos deberán presentar Croquis de la ubicación de la Vivienda, con calles cercanas y puntos de referencia.

IV.VIVIENDA: Se refiere a la de tu familia. En caso de que seas "Independiente Económicamente", a la que vos habitás.

- ☐ Propia (aunque no esté escriturada)
- ☐ Cedida(prestada por tiempo indeterminado o no)/ En Sucesión (04)
- ☐ Ubicada en Lugar de Trabajo (contratistas,caseros,etc)
- ☐ Ubicada en Terrenos Fiscales o Asentamientos Precarios
- ☐ Alquilada (05)
- ☐ Propia con Deuda del IPV, BHM O Cooperativa (06)

Cantidad de Dormitorios:…….. Cantidad de Integrantes bajo el mismo Techo:……..

(04)Si la vivienda es Cedida o está en Sucesión, deberás presentar una Nota Aclaratoria.

(05)Si la vivienda es Alquilada, deberás presentar el Contrato de Alquiler o en su defecto el último Recibo de Alquiler

(06)Si la vivienda posee Deuda del IPV, BHN O Cooperativa, deberás presentar la ultima Couta del Plan de Pago.

V.OBRA SOCIAL O MEDICINA PREPAGA: Se entiende por Obra Social o Medicina Prepaga, aquella que realiza una "Cobertura de Salud Integral". No se incluyen las Mutuales, ya que estas sólo se limitan a realizar Prestaciones Básicas, como son la Atención Médica o los Descuentos de Frmacia. Este Cuadro se refiere al "Grupo Familiar" o a Vos si sos "Independiente Económicamente".

¿Tienen Obra Social o Medicina Prepaga? Todos ☐ Algunos ☐ Ninguno ☐

¿Tienen algún tipo de Discapacidad o Enfermedad? Si(07) ☐ No ☐

	Solicitante	Padre	Madre	Cónyuge	Hijo	Otro
Discapacidad Total:	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Discapacidad Parcial:	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Enfermedad Crónica:	☐	☐	☐	☐	☐	☐

(07) En caso de que vos o alguien de tu Grupo Familiar posea alguna Discapacidad (Total o Parcial) o Enfermedad Crónica, deberás presentar copia de Certificado Médico Actualizado.

VI.SOSTEN ECONOMICO: Consigná la Condición Actual del Principal Sostén Económico de tu "Grupo Familiar" (padre, madre o tutor) o la tuya si sos "Independiente Económicamente"

- ☐ **Ocupado:** Persona con Actividad Rentada Estable (en Relación de Dependencia o Independiente).
- ☐ **Desocupado:** Persona que No Recibe Renta por ningún concepto (excepto subsidio por desempleo) y que busca activamente trabajo. La desocupación no debe ser superior a dos años.
- ☐ **Jubilado o Pensionado:** Persona Retirada de la Actividad Laboral y que percibe una Renta Vitalicia de la Nación o de la Provincia.

VII.CUADRO SOCIOECONÓMICO FAMILIAR – ACTIVIADADES DE LOS MIEMBROS – INGRESOS: Consigná en el siguiente Cuadro a todas las Personas que Dependen Económicamente de tu Familia (tengan o no ingresos), incluido Vos y Hermanos que estudien en otro lugar.
Si sos "Independiente Económicamente" coloca solamente tus datos, y en caso de corresponder el de tu Cónyuge y/o hijos.

Parentesco(08)	Edad	Estado Civil	Actividad/Oficio/ Puesto de Trabajo(09)	Ingresos Mensuales(10)	Otros Ingresos(11)
Solicitante					
Subtotal de Ingresos					
Total de Ingresos (Ingresos Mensuales + Otros Ingresos)					

(08)**Parentesco:** Solicitante, Padre, Madre, Hermano, Cónyuge, Hijo, Abuelo, Primo, Tío, etc.
(09)**Actividad/Oficio/Puesto de Trabajo:** Es a lo que se dedica la Persona (produzca ingresos o no)
(10)**Ingresos Mensuales:** Deberás consignar todos los Ingresos aunque sean Inestables. En caso de recibir Ayuda Económica en Especie (como mercadería), deberás estimar el Valor Aproximado en Dinero. No podrás presentar la Solicitud con Ingresos 0 ($0,00), dado que quedarás fuera de Concurso, se debe Justificar la Subsistencia, açun cuando provenga de Ayuda Familiar.
(11)**Otros Ingresos:** Procedentes de Dinero Mensual correspondiente a: Trabajo Informal, Alquileres (Vivienda, Cochera, Local Comercial, Cartel Publicitario, etc); Ahorros; Inversiones o Acciones; Cuota Alimentaria, Subsidio por Desempleo; Ganancia por Producción de Finca; Ayuda Económica de Familiares o Amigos; Indemnizaciones; Planes Sociales o Tickets; Becas; Otros. **Este, deberá coincidir con el " Total de otros Ingresos " incluido en el Anexo II.**

VIII.CUADRO DE EGRESOS: Consignar el Monto Mensual, en caso de Servicios o Impuestos Bimestrales (12). Si el solicitante Alquila con otras Personas, deberás consignar el Monto que te corresponde Pagar (13).
(12)Por ejemplo: Gas, Luz, Agua, Teléfono, Internet, Televisión, Tasas Municipales, Impuestos.
(13) Deberás adjuntar una Nota especificando con cuantas Personas comparten la Vivienda y cómo se distribuyen Gastos.

Tipo de Egresos	Egresos de la Familia	Egresos del Solicitante
01- Alquiler		
02- Expensas		
03- Cuota del IPV, BHN		
04- Gas (Mensual)		
05- Luz (Mensual)		
06- Agua (Mensual)		
07- Teléfono Fijo (Mensual)		
08- Teléfono Celular (Mensual)		
09- Internet (Mensual)		
10- Televisión (Mensual)		
11- Tasas Municipales		
12- Impuesto Automotor		
13- Impuesto Inmobiliario		
14- Préstamos o Embargos		
15- Otros Egresos		
Subtotal de Egresos		
Total de Egresos (Egresos de la Familia + Egresos del Solicitante)		

IX.DOCUMENTACION A PRESENTAR: Colocar **"Fotocopias Legibles"** de toda la Documentación que Respalde la Información que se suministra en la Solicitud. **La falta de Documentación Respaldatoria, hará que el Ítem correspondiente, no sea ponderado.**
La Solicitud, en caso de ser "Dependiente", se debe llenar con información brindada por el "Grupo Familiar". Detrás de la Solicitud, deberá colocar la Documentación Respaldatoria, siguiendo indefectiblemente el orden que se indica al final de este Cuadro (14).
(14) La Solicitud, cuya Documentación Respaldatoria, no cumpla con el "Orden Establecido", no será Tabulada, y quedará fuera de Concurso.

ORDEN EN QUE SE DEBE ADJUNTAR LA DOCUMENTACION

II.DATOS DEL ESTUDIANTES

Deberás presentar copia de Credencial. Si sos Ingresante, deberás presentar copia de las dos (2) primeras hojas del DNI.

III.DOMICILIO DEL GRUPO FAMILIAR

Si tenés domicilio en Zona Rural o alejado de los Centros Urbanos deberán presentar Croquis de la ubicación de la Vivienda, con Calles cercanas y puntos de referencia.

IV.VIVIENDA

Si la Vivienda es Cedida o esta en Sucesión, deberás presentar una Nota Aclaratoria.
Si la Vivienda es Alquilada, deberás presentar el Contrato de Alquiler o en su defecto el último Recibo de Alquiler.
Si la Vivienda posee Deuda del IPV, BHN O Cooperativa, deberás presentar la ultima Cuota del Plan de Pago, aunque no este pagada.

V.OBRA SOCIAL O MEDICINA PREPAGA

En caso de que vos o alguien de tu Grupo Familiar posea alguna Discapacidad o Enfermedad Crónica, deberás presentar copia de Certificado Médico Actualizado.

VI.SOSTEN ECONÓMICO

Trabajador en Relación de Dependencia: Deberá adjuntar fotocopia de ambos lados, del ultimo Recibo de Sueldo o de las dos (2) ultimas quincenas. Adjuntar también recibo de Asignaciones Familiares, si éstas no figuran en el Bono de Sueldo.
Contratista: Además del ultimo Bono de Sueldo, deberá presentar la Liquidación de la Ultima Cosecha, donde figure el Porcentaje de Ganancia y Monto de la misma.
Jubliado o Pensionado: Deberá adjuntar fotocopia del Ultimo Bono de Sueldo.
Docente: Deberá presentar Fotocopia del Ultimo Bono de Sueldo de cada uno de los Establecimientos en el que trabaja.
Vendedor o Trabajador a Porcentaje o Comisión: Además del Ultimo Bono de Sueldo, deberá adjuntar comprobante del Porcentaje o Comisión percibida. En caso de no poseer comprobante, deberá llenar el Anexo I "Declaración Jurada para Trabajadores Informales".
Trabajador Independiente Inscripto como Monotributista o Responsable Inscripto: En caso de Contratados (locación de servicios), del Sector público o privado, deberá presentar comprobantes de Retenciones de Ingresos Brutos. En el caso de Trabajadores Independientes (por ejemplo: mecánicos, comerciantes,etc.), cuyo monto de Ingresos es Variable, deberán presentar los tres (3) últimos Pagos de Ingresos Brutos o Declaración Jurada emitida por Contador Público.
Trabajador Independiente Subocupado: También se los suele denominar "Trabajadores en Negro". Se deberá llenar el Anexo I "Declaración Jurada para Trabajadores Informales". El Anexo I, se completará "uno" por cada Integrante que realiza Actividades Informales, incluido el Solicitante si trabaja en estas condiciones. Si el Trabajador tiene más de una Ocupación por las que percibe Ingresos, deberá consignar todas en forma detallada.
Planes Sociales: Deberá presentar constancia del cobro por Cajero Automático o constancia de la Municipalidad.
Desocupado: Deberá presentar Telegrama de Despido o Subsidio por Desempleo, fotocopia de la Indemnización percibida o del Retiro Voluntario si correspondiere. En caso de no poseer documentación que acredite esta situación, deberá presentar Nota aclaratoria donde conste: tiempo de desocupación, lugar y domicilio del último trabajo, actividad que realizaba, ingresos que percibía y motivo del despido o renuncia. Además deberá especificar si ha cobrado la Indemnización o Retiro Voluntario. En caso de haberla cobrado, deberá indicar: monto total, destino del dinero y si el cobro es reciente distribución del mismo.
Sin la documentación solicitada anteriormente, será considerada incompleta. No es documentación válida la otorgada por el Ministerio de Trabajo.

VII.CUADRO SOCIOECONÓMICO FAMILIAR – ACTIVIDADES DE LOS MIEMBROS – INGRESOS

Para acreditar el parentesco de los Familiares con el del Solicitante, deberás presentar copia de las dos (2) primeras hojas del DNI de todas las Personas que se incluyan en el Cuadro. En el caso de incluir Cónyuge o Pareja, también deberás presentar copia del Acta de Matrimonio, Certificado de Convivencia o Nota Aclaratoria firmado por el Solicitante y su Pareja. En el caso de incluir hijos, también deberás presentar copia del Acta de Nacimiento.

VIII.CUADRO DE EGRESOS

Deberás presentar copia de los Gastos, Servicios o Impuestos, en el orden que se indican en el Cuadro. Así, primero colocarás (en caso de corresponder) el Gasto de Alquiler (01), luego el de expensas (02), asi sucesivamente y por ultimo Otros Egresos (15).
Si Alquilas con otras Personas deberás adjuntar una Nota especificando con cuantas Personas compartes la Vivienda y cómo se distribuyen los Gastos.

IX.OTROS DATOS

Podés aclarar en una Nota todo dato que consideres de Importancia y que no esté contemplado en la Solicitud.

ANEXO I: “DECLARACION JURADA PARA TRABAJADORES INFORMALES”

Este anexo debe ser completado por cada “Integrante” del “Grupo Familiar” que desarrolle Actividades Rentadas en forma Inestable. Podemos mencionar como ejemplo, aquellos que: realizan Changas, poseen Empleo en Negro o Trabajan por Cuenta Propia no siendo Monotributistas ni Responsables Inscriptos. Debes aclarar a quien pertenece cada Ficha.

Solicitante o Parentesco con el Estudiantes:……

¿Qué Actividades realiza que generen algún tipo de Ingreso? Por ejemplo: Albañilería, Servicio Doméstico, Venta de Productos, Venta de Viandas, etc.

…….

¿Cuántas Horas Trabaja a la Semana? Detallar para cada Actividad/es.

…….

¿Desde cuando realiza la/s Actividad/es?

…….

¿Cuánto cobra por Día o por Hora en cada Actividad?

…….

¿Cuánto Gana en cada Actividad por Mes?

…….

En su Actividad, Usted ¿Qué es?: Patrón o Empleador. Trabajador en Negro. Trabaja por Cuenta Propia no siendo Monotributista Ni Responsable Inscripto. Trabajador a Comisión, al Día o a Porcentaje. Otro (especificar).

…….....

En caso de desarrollar Actividades en Establecimientos o Fincas, ¿a qué se dedica o que produce?

…….
…….

¿Posee Lote, Finca, Equipo, Maquinarias?, ¿o debe alquilar lugar para desarrollar sus Actividades? Detallar en cada caso.

…….
…….

Firma del Declarante

DNI Nº

ANEXO II: " OTROS INGRESOS "

Este Anexo debe ser llenado por todos los Postulantes. Para completar el mismo, en caso de ser dependiente, necesitarás consultar con tu Familia para llenar los datos, respecto a las Fuentes de Subsistencia Familiar. Se completa indicando aquellas ayudas recibidas del Estado, Instituciones o Familiares, que contribuyen a la Economía del Hogar o la existencia de Ingresos Complementarios.

Tipo de Otros Ingresos	Dinero Mensual
01- Trabajo Informal	
02- Alquiler Vivienda, Cochera, Local Comercial,etc.	
03- Ahorros, Inversiones, Acciones, etc.	
04- Cuota Alimentaria	
05- Subsidio por Desempleo	
06- Ganancia por Producción de Finca (Mensual)	
07- Ayuda Económica de Familiares o Amigos	
08- Indemnizaciones	
09- Planes Sociales o Ticket	
10- Becas	
11- Otros	
Total de Otros Ingresos	

¿Algún Integrante concurre a Comedor Comunitario?

¿Reciben ayuda en Ropa o Mercadería de alguna Institución Asistencial o Comunitaria?

Observaciones: Consignar todo dato que consideres Importante para aclarar los Ingresos Percibidos.

……..

En caso de **"No Recibir Ningún Otro ingreso",** a parte del declarado en **VII.Cuadro Socioeconómico Familiar – Actividades de los Miembros – Ingresos.** Deberás declarar que **"No se Reciben otros Ingresos",** con Firma y DNI del Padre, Madre o Solicitante Independiente: **"No recibo ningún otro tipo de ingreso"**

_____

Firma del Padre/Madre/Tutor o Solicitante Independiente

DNI Nº

El "Total de Otros Ingresos", debe coincidir con el Subtotal de "Otros Ingresos", consignado en el VII.